



**Duisburg** – kontrastreich und lebendig: Naherholungsgebiete, Industriekultur, kulturelle Angebote, sportliche Highlights und eine attraktive Arbeitgeberin.

Die **Stadt Duisburg** sucht für das Umweltamt, Abteilung Grün, Untere Naturschutzbehörde, Artenschutz eine\*n

## Ingenieur\*in im Naturschutz/Landschaftspflege

### Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Ausführung von Aufgaben nach dem Bundesnaturschutz- und Landesnaturschutzgesetz, im Rahmen der Landschaftsentwicklung und des Landschaftsschutzes:
  - Erarbeitung von Stellungnahmen zu Plan- und Bauverfahren
  - Erteilung landschaftsrechtlicher Befreiungen u.a. von den Verboten des Landschaftsplanes die Schutzgebiete betreffend
  - Einleitung von Ordnungswidrigkeiten und ggf. Strafverfahren bei Verstößen gegen landschaftsrechtliche Bestimmungen
  - Kontrolle von Kompensationsverpflichtungen sowie Verwendung von Ersatzgeld von Vorhabenträgern
  - behördliche Wahrnehmung des Vertragsnaturschutzes
  - eigenständige Erarbeitung und Umsetzung von Naturschutzkonzepten
- Erhebung von grundlegenden Informationen zur Landschaftsentwicklung und zum Landschaftsschutz im Rahmen der gesetzlichen Verpflichtung gem. FFH- und Vogelschutzrichtlinie, BNatSchG sowie LNatSchG

### Ihre fachlichen Kompetenzen

- eine abgeschlossene Hochschulbildung (Bachelor oder Diplom FH) der Fachrichtungen Landschaftsarchitektur/Landespflege oder
- eine abgeschlossene Hochschulbildung (Bachelor oder Diplom FH) der Fachrichtungen Ökologie, Geographie, Biologie oder Umweltwissenschaften und vergleichbare Fähigkeiten sowie Erfahrungen eines\*einer Ingenieur\*in im Bereich Landespflege
- und eine anschließende mindestens 3-jährige dienliche Berufserfahrung nach Erwerb der jeweiligen o. a. Qualifikation

### Ihre persönlichen Kompetenzen

- praktische Erfahrungen in der Arbeit bei einer Naturschutzbehörde sind wünschenswert
- Kenntnisse der gesetzlichen Grundlagen (Bundesnaturschutzgesetz, EU-Recht) und deren Anwendung (Baugesetzbuch, Bundesimmissionsschutzgesetz) bzw. die Bereitschaft, sich diese kurzfristig anzueignen
- fundierte Kenntnisse im Umgang mit MS-Office-Software und den fachspezifischen Anwendungen bzw. die Bereitschaft, sich diese anzueignen
- Kenntnisse in Bezug auf die verschiedenen Geodatenquellen bzw. die Bereitschaft, sich diese anzueignen und zu vertiefen
- Teamfähigkeit und gewissenhafte Arbeitsweise
- sicheres Auftreten, Belastbarkeit, kommunikative Kompetenz, Engagement und Organisations- und Verhandlungsfähigkeiten sowie Geschick im Umgang mit Bürger\*innen sowie anderen öffentlichen Dienststellen oder Institutionen

### Details

- Einstellungszeitpunkt: ab sofort
- Stellenwert: **A 12 LBesG NRW / EG 12 TVöD**
- über die Berücksichtigung von stufenlaufzeitrelevanter Berufserfahrung wird auf individueller Basis entschieden
- Besoldung nach dem Landesbesoldungsgesetz NRW (LBesG) bzw.
- Eingruppierung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Vollzeit (Teilzeit grundsätzlich möglich)

### Wir bieten Ihnen

- ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabenfeld mit großer Eigenverantwortung
- eine offene und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- familienfreundliches Arbeitsumfeld
- flexibles und mobiles Arbeiten gemäß Dienstvereinbarung
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- krisensicheres und unbefristetes Arbeitsverhältnis
- betriebliches Gesundheitsmanagement

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung in deutscher Sprache – bestehend aus Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise der geforderten Qualifikationen sowie Arbeitszeugnisse/dienstliche Beurteilungen – ausschließlich in digitaler Form als PDF-Datei über unsere

Karriereseite [www.duisburg.de/karriere](http://www.duisburg.de/karriere) unter Angabe der **Kennziffer 31-22/50053137 (166)** bis zum **21.04.2024**.

Diversität und Chancengleichheit sind uns wichtig. Alle Bewerbungen - unabhängig von ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Geschlecht, Weltanschauung oder Behinderung - sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von Frauen werden in der Auswahlentscheidung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW sowie des Gleichstellungsplans der Stadt Duisburg ([www.duisburg.de/frauenbuero](http://www.duisburg.de/frauenbuero)) besonders berücksichtigt.

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber\*innen besonders berücksichtigt. Sie haben keine Möglichkeit Ihre Bewerbung online einzureichen? Dann rufen Sie uns an – wir finden eine Lösung.

**Sie haben noch Fragen zum  
Bewerbungsverfahren?**



Hierfür steht Ihnen **Aleks Graef, Amt für  
Personal- und  
Organisationsmanagement, Telefon:  
0203/283-9697** gerne zur Verfügung.

**Sie haben noch fachliche Fragen?**

Dann wenden Sie sich bitte an **Dr.  
Randolph Kricke, Umweltamt, Telefon:  
0203/283-4695**.

**DUISBURG  
IST ECHT**