

# Mach Köln!

DEINE STADT. DEIN JOB.  
mach-köln.de

## Ingenieur\*in (m/w/d) für den Fachbereich Grünplanung und Projektsteuerung beim Amt für Landschaftspflege und Grünflächen der Stadt Köln

### Mach Köln – lebenswerter!

Im Amt für Landschaftspflege und Grünflächen suchen wir ab sofort **eine\*n Ingenieur\*in (m/w/d)** für den Bereich Grünplanung und Projektsteuerung.

#### IHRE ZUKÜNFTIGEN AUFGABEN:

SIE...

- leiten und steuern Grünprojekte, erarbeiten die Objektplanung nach HOAI für die Leistungsphasen 5 bis 9, bearbeiten Nachträge und Einzelvergaben und führen diesbezügliche Verhandlungen
- führen Aufklärungsgespräche nach der Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB) sowie den einschlägigen DIN Normen
- beraten vergaberechtlich bei Beschaffungsvorgängen nach VOB in nationalen und EU-weiten Vergabeverfahren sowie im Umgang mit dem Tariftreue- und Vergabegesetz NRW und prüfen umfangreiche Leistungsverzeichnisse, insbesondere auf Konformität hinsichtlich der geltenden Vergabebestimmungen (Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB))
- führen Vergaben unter Einhaltung der Vergabeverordnung (VgV) durch, schließen die vertraglichen Vereinbarungen und führen Schriftverkehr, unter anderem mit dem Rechnungsprüfungsamt
- beantragen Fördergelder zur Umsetzung von Grünprojekten und tragen die projektbezogene Finanzverantwortung
- fertigen Stellungnahmen zu Anfragen aus den politischen Gremien und von Bürger\*innen und nehmen an Projektbesprechungen sowie Außenterminen teil

#### IHRE QUALIFIKATION:

Sie bringen ein abgeschlossenes Studium (mindestens Fachhochschuldiplom oder Bachelor) der Fachrichtung Landschaftsarchitektur oder Landespflege entsprechend der **BDLA-Liste** (Bund deutscher Landschaftsarchitekten) vom 19.12.2019 mit.

Bei einem anderen Ingenieurstudiengangabschluss der vorgenannten Fachrichtungen, der nicht in der BDLA-Liste aufgeführt ist, zum Beispiel von einer anderen europäischen Hochschule, ist die Gleichwertigkeit gegebenenfalls nachzuweisen.

#### DARÜBER HINAUS IST UNS WICHTIG:

SIE...

- bringen Kenntnisse in den Bereichen HOAI, VOB, DIN-Normen, EU-Normen, in Regelwerken und im Vergaberecht mit und können die geforderten gesetzlichen Grundlagen anwenden
- verfügen über Kenntnisse von AutoCAD und Ausschreibungsprogrammen
- sind eine flexible, kooperationsbereite und selbständig sowie eigenverantwortlich arbeitende Persönlichkeit mit hohem Organisations- und Durchsetzungsvermögen, Verhandlungsgeschick sowie sicherem Auftreten und guter mündlicher und schriftlicher Ausdrucksfähigkeit
- verfügen über gestalterisches Geschick und erkennen Handlungsbedarfe
- besitzen interkulturelle Kompetenz

#### WIR BIETEN IHNEN:

Wir bieten Ihnen einen nicht nur finanziell zukunftssicheren Arbeitsplatz mit all den Vorzügen des öffentlichen Dienstes und eine geregelte wöchentliche Arbeitszeit von 39 Stunden für Beschäftigte.

Die Stelle ist bewertet nach Entgeltgruppe 11 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

**Die Gehaltsspanne liegt in Entgeltgruppe 11 (TVöD-VKA) zurzeit zwischen 3.558,11€ (Erfahrungsstufe 1) und 5.367,08 € (Erfahrungsstufe 6).**

**Die Einstellung erfolgt unbefristet.**

Ihre Berufserfahrung wird bei der Zuordnung zur Erfahrungsstufe innerhalb der Entgeltgruppe, soweit tarifrechtlich möglich, gerne berücksichtigt.

Sie sind Teil einer wichtigen Tätigkeit mit gesellschaftlicher Bedeutung.

Wir bieten Ihnen flexible Arbeitszeiten, Zukunftssicherheit auch in schwierig(er)en Zeiten, Work-Life-Balance, strukturiertes Onboarding und Fortbildungsmöglichkeiten. Wir bieten Ihnen als attraktive Arbeitgeberin darüber hinaus 30 Tage Jahresurlaub, Tarifierhöhungen, eine Jahressonderzahlung, eine jährliche leistungsorientierte Bezahlung sowie Möglichkeiten eines Jobtickets und einer attraktiven Betriebsrente.

Weitere Gründe, die für uns als Arbeitgeberin sprechen, finden Sie unter: [www.stadt-koeln.de/benefits](http://www.stadt-koeln.de/benefits)

Sie wollen noch mehr zu den Vorteilen einer Beschäftigung bei der Stadt Köln erfahren?

Fragen beantwortet Ihnen gerne Frau Gester, Telefon 0221 / 221-25095

#### Ihre Bewerbung:

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, bewerben Sie sich bitte unter Angabe der Kennziffer **661/21-05-NaGe** bis spätestens **02.10.2021** wie folgt:

Stadt Köln – Die Oberbürgermeisterin  
Personal- und Verwaltungsmanagement  
Bewerbercenter (111/22-08)  
Willy-Brandt-Platz 2  
50679 Köln

oder bevorzugt

Jetzt hier online bewerben!



<https://BEWERBUNGSPORTAL.STADT-KOELN.DE/sap/bc/erecruiting/applwzd?PARAM=cG9zdF9pbN0X2d1aWQ9MDA1MDU2OEFEMzgzMUVEQzgyQzc0MTICQzE4QUNEMTMmbG9nPVgmy2FuZF90eXBIPQ%3d%3d&sap-client=004>

Die Stadt Köln fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiter\*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von deren ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Die Stadt Köln hat sich selbst verpflichtet, den Anteil von Frauen in Leitungsfunktionen und unterrepräsentierten Berufsbereichen – insbesondere MINT (Mathematik, Informatik, Naturwissenschaften, Technik) – zu erhöhen. Frauen sind deshalb ausdrücklich angesprochen und gebeten, sich zu bewerben.

Zudem sollen sich die individuellen Arbeitszeitwünsche von Männern und Frauen mit Familienpflichten in allen Ebenen wiederfinden.

Die Stadt Köln ist Trägerin des Prädikats **TOTAL E-QUALITY – Engagement für Chancengleichheit von Frauen und Männern** sowie des Zusatzprädikats **DIVERSITY**.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt