



**Mehr als 611.000 Bürger/-innen (m/w/d) wohnen in der Landeshauptstadt Stuttgart. Als einer der größten Arbeitgeber der Region sucht sie Fachkräfte verschiedenster Ausrichtungen und bietet**

- vielfältige und abwechslungsreiche Arbeits- und Aufstiegsmöglichkeiten auf modernen und zukunftssicheren Arbeitsplätzen,
- ein integratives und tolerantes Klima,
- variable Teilzeitmodelle,
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf,
- sehr gute Fort- und Weiterbildung und
- ein bezuschusstes Firmenticket.

**Der Landeshauptstadt Stuttgart ist eine vielfältige Personalzusammensetzung sehr wichtig. Wir freuen uns deshalb über Bewerbungen unabhängig von ethnischer Herkunft sowie von Alter, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte sowie gleichgestellte Bewerber/-innen (m/w/d) werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt. Teilzeitarbeit ist auch auf Vollzeitstellen möglich, sofern in der Ausschreibung nichts anderes angegeben ist. Für Tandembewerbungen sind wir offen.**

Wir suchen für das **Garten-, Friedhofs- und Forstamt** unbefristet, zwei

## **stellvertretende Bezirksleiter/-innen (m/w/d)**

baldmöglichst bzw. ab dem 1. Februar 2021 für die Planungsbezirke Neckar und Filder der Abteilung Stadtgrün. Die Stelle im Bezirk Neckar kann ab sofort, die Stelle im Bezirk Filder zum 01.02.2021 besetzt werden. Die zwei Stellen können nur in Vollzeit besetzt werden.

Die zwei Bezirke, von insgesamt vier Planungsbezirken des Garten-, Friedhofs- und Forstamtes, sind für Planung, Bau und Unterhaltung aller städtischen Frei- und Außenanlagen innerhalb der Bezirksgrenzen zuständig. Die Planungsbezirke sind unterteilt in weitere städtische Teilbezirke.

### **Die Aufgabenschwerpunkte sind**

- Stellvertretung der Bezirksleitung mit Dienst- und Fachaufsicht von mehreren Mitarbeitern/innen (m/w/d) des jeweiligen Planungsbezirks
- Wahrnehmung der Bauherren- und Grundstückseigentümerfunktion für städtische Grünflächen im Bezirk bei Machbarkeitsstudien, Bebauungsplänen, Baugesuchen und ökologischen Ausgleichsmaßnahmen
- Beantwortung von Anfragen der Verwaltung und von Bürgern/-innen (m/w/d) zum öffentlichen Grün
- Gewährleistung der Verkehrssicherheit der im Aufgabenbereich befindlichen Freiflächen und Grünstrukturen
- Koordination und Sicherstellung der Pflege und Entwicklung aller im Aufgabenbereich befindlichen Freiflächen und Grünstrukturen
- Steuerung und Koordinierung der Realisierung artenschutzrechtlicher Ersatz- und Ausgleichsmaßnahmen, fortlaufende Unterhaltung und Pflege von Naturschutzflächen
- Gemeinsame Entwicklung, Planung und Realisation von Bauvorhaben mit anderen Ämtern, externen Projektsteuerern und Nutzergemeinschaften
- Koordination und Projektleitung von städtischen Freianlagenprojekten: Steuerung und Betreuung beauftragter Architekten- und Ingenieurbüros in den Leistungsphasen gemäß HOAI, Termin- und Kostenkontrolle, Umsetzung artenschutzrechtlicher Ausgleichsmaßnahmen, Erstellung von Gemeinderatsvorlagen und Präsentationen, Wahrnehmung von Gremienterminen, Bürgerbeteiligung
- Vertretung der Abteilung bei abteilungsübergreifenden amtsinternen Besprechungen mit der Amtsleitung sowie in stadtweiten Besprechungen und Gremien wie bspw. Arbeitskreis Spielflächen, Arbeitsgruppe Umwelt und Ausschüsse des Gemeinderats oder Bezirksbeirats
- Mitwirken bei übergeordneten Aufgaben innerhalb der Abteilung Stadtgrün und des Amtes wie Organisationsplanung, Entwickeln neuer Arbeitsmethoden und Standards etc.

Eine Änderung des Aufgabengebiets bleibt vorbehalten.

### **Wir erwarten**

- ein abgeschlossenes Studium als Diplomingenieur/-in (FH/TH/TU) (m/w/d) bzw. Master of Science/Engineering der Fachrichtung Landschaftsarchitektur/Landespflege oder in einem vergleichbaren Studiengang
- mehrjährige Berufserfahrung in einem vergleichbaren Bereich
- mehrjährige Berufserfahrung und Abwicklung von anspruchsvollen Landschaftsbauprojekten in allen Leistungsphasen der HOAI
- gute Kenntnisse im Bau- und Honorarrecht
- Fähigkeit, wirtschaftliche und nachhaltige Planergebnisse zu erkennen und einzufordern, sowie Unterhaltsressourcen zu berücksichtigen und zu bemessen
- Fähigkeit zu analytischem und konzeptionellem Denken
- Fähigkeit, Prozesse aktiv, lösungsorientiert und zukunftsfähig zu gestalten
- hohe Kompetenz an organisatorischen und kommunikativen Fähigkeiten
- Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen und sicheres Auftreten
- hohes Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit
- souveränen Umgang mit Arbeitsspitzen
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- kompetentes Auftreten in der Öffentlichkeit, gegenüber Bürgerinnen und Bürgern sowie in politischen Gremien und gegenüber den Medien
- Besitz der Führerscheinklasse B

Erfahrung in der Mitarbeiterführung ist von Vorteil.

### **Wir bieten**

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe in Stuttgart
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeiten

Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen aller persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 13 TVöD.

### **Kontakt und Informationen**

Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne die Abteilungsleiterin, Frau Hellweg, (Telefon 0711 216-93803). Sollten Sie Fragen zum Ausschreibungsverfahren haben, können Sie sich beim Personalservice bei Frau Weigandt unter der Telefonnummer 0711/216-93818 informieren.

Bewerbungen richten Sie bitte bevorzugt an unser Online-Bewerberportal unter der Adresse [www.stuttgart.de/stellenangebote](http://www.stuttgart.de/stellenangebote) oder unter Angabe der **Kennzahl: 67/0038/2020** bis zum 24. Juli 2020 an das Garten-, Friedhofs- und Forstamt, Abteilung Verwaltung, Maybachstraße 3, 70192 Stuttgart.

Bitte senden Sie uns nur Kopien ohne Plastikhüllen o. Ä., da **keine** Rücksendung erfolgt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet.