



# Stadt Herne

Die Stadt Herne sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## **eine\*n Teamleiter\*in (w/m/d) (Kennziffer 55/0390)**

für den Zentralen Betriebshof mit den Schwerpunkten Grünpflege, Straßenunterhaltung, Fahrzeuglogistik sowie Betreuung der fachbereichsinternen Betriebssteuerungssoftware „Pit;Kommunal“ im Fachbereich Stadtgrün.

Mit rund 160.000 Einwohner\*innen im Zentrum des Ruhrgebiets zählt Herne zu den Großstädten des Reviers und verfügt, neben einer verkehrsgünstigen Lage, über ein vielfältiges Freizeit- und Kulturangebot bis hin zu Industriekultur und beeindruckender Architektur.

Die Stadtverwaltung Herne definiert sich als moderne Arbeitgeberin, die die Chancengleichheit und Vielfalt ihrer Mitarbeitenden fördert und dadurch Perspektiven schafft. Für ihr beispielhaftes Handeln in Sachen *Chancengleichheit* wurde die Stadtverwaltung Herne 2019 mit dem Prädikat „Total E-Quality“ ausgezeichnet. Ihr erklärtes Ziel ist es, dass sich die Stadtgesellschaft auch in ihrer Belegschaft widerspiegelt.

Die Stadt Herne bietet unter anderem flexible Arbeitszeiten und die dauerhafte Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Neben einer hohen Arbeitsplatzgarantie, die die Planbarkeit der beruflichen Zukunft sichert, bestehen zahlreiche Möglichkeiten der Personalentwicklung. Begleitend werden Mitarbeitende mit einem aktiven Gesundheitsmanagement sowie bei der Nutzung nachhaltiger Mobilität unterstützt.

Vielfältig sind auch die angebotenen Aufgabenbereiche. Die Dienstleistungen der Stadt Herne reichen von den klassischen Verwaltungsaufgaben über Tätigkeiten in den Bereichen Technik, Bauen oder Kultur bis hin zu Arbeiten im Sozial- und Gesundheitswesen. Diese Vielfalt können nur wenige Arbeitgeber bieten.

Werden auch Sie Teil des Teams und prägen zusammen mit rund 3.000 Mitarbeitenden die Zukunft der Stadt Herne.

Das Team 55/3.1 „Zentraler Betriebshof“ umfasst im Wesentlichen die manuellen Kräfte der Grün- und Friedhofspflege mit z.Zt. ca. 130 Mitarbeitern\*innen und dem entsprechenden Fahrzeug- und Maschinenpark. Hinzu kommen seit Januar 2020 ca. 40 Mitarbeitende der städt. Straßenunterhaltung, die im Rahmen einer Organisationsverlagerung einschließlich des entsprechenden Fuhrparks dem Fachbereich Stadtgrün angegliedert wurden. Weiterhin findet hier die Organisation und Durchführung des Winterdienstes für die Gehwege und Straßenübergänge im Stadtgebiet statt.

### **Ihre wesentlichen Aufgaben:**

- Führung und Koordination der ca. 170 Mitarbeitenden in den einzelnen Pflegerevieren, den Straßenmeistereien und auf den kommunalen Friedhöfen
- Organisation und Durchführung von Zielvereinbarungen im Rahmen der leistungsorientierten Bezahlung für den zugewiesenen Mitarbeitendenkreis
- Mitwirkung bei der Integration der Mitarbeitende der Straßenunterhaltung in den Fachbereich Stadtgrün
- Mitwirkung bei generellen Grünflächenangelegenheiten und Bearbeitung allgemeiner Angelegenheiten wie Schriftverkehr, Beschwerden und Sachstandsberichte
- Fertigung von Vorlagen innerhalb der Verwaltung für bürgerschaftliche Gremien
- Mitwirkung bei der Haushaltsplanung

- Leitung und Organisation des Winterdienstes

### Fahrzeuglogistik

- Betreuung, Planung und Fortschreibung des fachbereichsinternen Fuhrparks (z. Zt. ca. 90 kennzeichnungspflichtige Fahrzeuge und Maschinen)
- Durchführung von Vergaben im Rahmen der Fahrzeug- und Maschinenbeschaffung
- Regelung von Gewährleistungsangelegenheiten im Rahmen der v. g. Tätigkeit
- Verkauf von Fahrzeugen in Zusammenarbeit mit der zentralen Kfz-Werkstatt
- Mitwirkung bei Haushaltsplanungen, Erstellen von Kostenschätzungen, Kostenberechnungen und Kalkulationen
- Erstellen von Entscheidungsgrundlagen für die weitere Planung des Fahrzeugbestandes

### Verfahrensbetreuer\*in Pit-Kommunal

Pit-Kommunal wird als Betriebssteuerungssoftware mit unterschiedlichen Modulen (z. B. Grünflächenkataster, Baumkataster, Spielgerätekataster, Fahrzeugverwaltung, Auftragsverwaltung) in allen Abteilungen des Fachbereiches eingesetzt.

Die mobile Datenerfassung in den Bereichen Baum- und Spielgerätekontrollen sowie Leistungserfassung gehört ebenso wie die künftige Datenvisualisierung mittels Gis-Systemen zu den Einsatzbereichen

- Festlegen von einheitlichen Standards und Verwaltung der Schlüsseldaten
- Ansprechpartner\*in für Problemstellungen, die sich aus der Anwendung heraus ergeben
- Ansprechpartner\*in gegenüber der Servicehotline (sowohl stadintern als auch bei der Firma IP-Syscon)
- Erstellen und Durchführen von automatisierten Datenimporten
- Betreuung von Updates

Im Falle nichtvorhandener momentaner Kenntnisse und Erfahrungen mit der Betriebssteuerungssoftware Pit-Kommunal setzen wir Ihre Bereitschaft zur fachlichen Fortbildung durch den Arbeitgeber voraus, um dieses Aufgabengebiet nach erfolgter Fortbildung fest in ihrem Aufgabenbereich zu etablieren und fortzuführen.

### **Wir erwarten von Ihnen:**

- ein abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium der Fachrichtung Landschaftsarchitektur/ Landespflege/ Landschaftsbau – mindestens Dipl.-Ing. FH oder Bachelor of Engineering
- Erfahrung und fundierte Kenntnisse im Vergaberecht (Unterschwelvenvergabeordnung (UVgO), ehemals VOL/A)
- Fortführung und Pflege des digitalen Winterdienstprogrammes
- Organisatorisches Geschick und betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Team-, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit sowie gute Arbeitsorganisation
- Kooperations- und Koordinierungsvermögen
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Selbständigkeit und Initiativekraft
- hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur fachlichen Fortbildung durch den Arbeitgeber im Rahmen der geforderten Tätigkeiten
- Führerschein Klasse B
- Erfahrungen im Umgang mit den gängigen Office Anwendungen

### **Wünschenswert ist:**

- eine abgeschlossene Berufsausbildung im Garten- und Landschaftsbau
- mehrjährige Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung

Weiterhin wird von den Bewerberinnen und Bewerbern hinsichtlich der zu übernehmenden Führungsaufgaben zudem folgendes Kompetenzprofil erwartet:

- Soziale Sensibilität
- Kommunikationskompetenz
- Konfliktfähigkeit
- Kognitive Kompetenzen
- Flexibilität
- Managementkompetenz
- Fachlich-methodische Kompetenz
- Diversity-Kompetenz
- Werterhaltungen
- Selbststeuerung

### **Unser Angebot:**

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit (39/41 Stunden wöchentlich)
- eine leistungsgerechte Vergütung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) unter Eingruppierung in Entgeltgruppe 12 TVöD, alternativ im Beamtenverhältnis in Besoldungsgruppe A 13 LBesG NRW
- ein selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- eine vielseitige, verantwortungs- und anspruchsvolle Tätigkeit in einem motivierten Arbeitsumfeld
- eine umfassende Einarbeitung und Fortbildungsmaßnahmen, die auch Berufsanfänger\*innen den Einstieg in das vielfältige Aufgabengebiet ermöglichen
- eine hohe Arbeitsplatzgarantie und Planbarkeit der beruflichen Zukunft
- flexible Arbeitszeiten und die dauerhafte Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- mit dem Zentralen Betriebshof einen modernen und gut erreichbaren Arbeitsplatz (moderne Büro- und Besprechungsraumtechnik, gesicherte Fahrradabstellmöglichkeit)
- das Angebot eines Großkundentickets, die Nutzung von Metropoolradruhr-Fahrrädern oder der Finanzierung eines Fahrrades durch eine zinslose Gehaltsvorauszahlung.

Die Besetzung der Stelle ist grundsätzlich auch in Teilzeitform (Job-Sharing) möglich. Bei Besetzung der Vollzeitstelle mit zwei in Teilzeit beschäftigten Mitarbeitenden sind dann die konkreten Arbeitszeiten unter Absprache aller Beteiligten festzulegen.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden bei gleicher Qualifikation im Rahmen der gesetzlichen Regelungen bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte Menschen sind willkommen.

Als Ansprechpartner stehen im Fachbereich Stadtgrün Herr Sengupta unter der Telefonnummer 0 23 23 / 16 4214 und Herr Rothe unter der Telefonnummer 0 23 23 / 16 4218 zur Verfügung.

Personalwirtschaftliche und organisatorische Fragen beantwortet Ihnen Herr Matyßek unter der Telefonnummer 02323/16-2527.

Wir freuen uns, wenn Sie unser Online-Bewerbungsmanagement nutzen und sich direkt auf unserer Homepage unter [www.mein-check-in.de/herne](http://www.mein-check-in.de/herne) bewerben.

Die Bewerbungsfrist läuft bis zum 23.06.2021.